Приложение 4

к рабочей программе дисциплины

ИМИДЖ СОВРЕМЕННОГО ДЕЛОВОГО ЧЕЛОВЕКА:

ПРАВИЛА, КОТОРЫЕ СОЗДАЮТ РЕПУТАЦИЮ

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине

**ИМИДЖ СОВРЕМЕННОГО ДЕЛОВОГО ЧЕЛОВЕКА:**

**ПРАВИЛА, КОТОРЫЕ СОЗДАЮТ РЕПУТАЦИЮ**

Направление подготовки: **49.03.01 Физическая культура**

Профиль подготовки: Менеджмент в физической культуре и спорте

Уровень высшего образования: Бакалавриат

Форма обучения: Очная

Санкт-Петербург

2024 г.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

| **Номер задания** | **Содержание вопроса** | **Тип вопроса** | **Уровень сложности** | **Время ответа, мин.** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Прочитайте текст и установите соответствие компонента делового имиджа человека с его характеристикой. К каждой позиции в левом столбце, подберите позицию из правого столбца.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1. | Расположение в пространстве (чувство расстояния, дистанции и т.д.) | А. | Хронемика | | 2. | Движение тела | Б. | Проксемика | | 3. | Интонационные характеристики голоса | В. | Кинесика | |  |  | Г. | Просодика и экстралингвистика | | На соответствие | Базовый | *3 минуты* |
|  | Прочитайте текст и установите соответствие компонента имиджа и его характеристикой. К каждой позиции в левом столбце, подберите позицию из правого столбца.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1. | знание правил делового этикета | А. | особенности отношения к окружающим, формы общения | | 2. | манеры поведения | Б. | поведение, связанное с выполнением служебных обязанностей | | 3. | культура речи | В. | фигура, осанка, прическа, одежда | |  |  | Г. | умение правильно говорить и писать | | На соответствие | Повышенный | *5 минут* |
|  | Прочитайте текст и установите последовательность.  Расположите этапы установления первого впечатления о человеке в правильной последовательности:  1. Оценка внешнего вида  2. Анализ манеры общения  3. Восприятие мимики и жестов  4. Формирование общего мнения | На послед-ть | Базовый | *3 минуты* |
|  | Установите правильную последовательность шагов при создании профессионального имиджа.  1. Разработка личного бренда  2. Определение целей и ценностей  3. Выбор стиля одежды  4. Работа над коммуникативными навыками | На послед-ть | Повышенный | *5 минут* |
|  | Какова правильная последовательность действий при знакомстве с новым человеком в деловой среде?  1. Представиться  2. Назвать свою должность и компанию  3. Пожать руку  4. Улыбнуться и установить зрительный контакт | На послед-ть | Высокий | *5 минут* |
|  | Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа  Какое правило этикета гласит о том, что мужчина всегда пропускает женщину вперед при входе в помещение?  1. Правило вежливости  2. Правило гостеприимства  3. Правило приоритета  4. Правило приветствия | Комбинир. с 1-м ответом | Базовый | *3 минуты* |
|  | Какой элемент гардероба деловой женщины считается обязательным для создания строгого и профессионального образа?  1. Пиджак  2. Платье  3. Юбка  4. Блузка | Комбинир. с 1-м ответом | Базовый | *3 минуты* |
|  | Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа  Что из перечисленного является одним из ключевых аспектов невербального общения в деловых переговорах?  1. Улыбка  2. Жестикуляция  3. Взгляд  4. Речь | Комбинир. с 1-м ответом | Базовый | *3 минуты* |
|  | Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.  Какие качества являются важными для формирования положительного имиджа делового человека?  1. Компетентность  2. Стеснительность  3. Уверенность  4. Эмоциональная стабильность | Комбинир. с 2-мя и более ответами | Базовый | *3 минуты* |
|  | Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.  Какие правила этикета следует соблюдать при проведении деловых переговоров?  1. Приветствовать всех участников встречи  2. Сильно проявлять инициативу в разговоре  3. Соблюдать тишину во время обсуждения  4. Поддерживать визуальный контакт | Комбинир. с 2-мя и более ответами | Базовый | *3 минуты* |
|  | Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.  Какие элементы делового костюма могут подчеркнуть вашу индивидуальность, оставаясь в рамках официального стиля?  1. Галстук  2. Запонки  3. Массивные браслеты  4. Перчатки | Комбинир. с 2-мя и более ответами | Повышенный | *5 минут* |
|  | Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ  Как социальные сети влияют на формирование имиджа современного человека? | Открытый | Повышенный | *5 минут* |
|  | Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ  Считается ли имидж современного делового человека важнее его реальных качеств и навыков? Почему? | Открытый | Высокий | *5 минут* |

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

| **Номер задания** | **Содержание вопроса** | **Тип вопроса** | **Уровень сложности** | **Время ответа, мин.** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Прочитайте текст и установите соответствие компонента имиджа и его характеристики. К каждой позиции в левом столбце, подберите позицию из правого столбца.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1. | проявление лидерских качеств в деловом общении | А. | уважительное отношение к себе и окружающим, умение сотрудничать, толерантность к конкурентам | | 2. | внешний вид человека, его манера одеваться, используемые аксессуары, прическа и другие элементы облика | Б. | умение поддерживать беседу, быстро ориентироваться в текущей ситуации, грамотное использование механизмов психологического воздействия на окружающих и прочее | | 3. | соблюдение делового этикета и протокола | В. | опрятный внешний вид, правильно подобранные элементы украшений | |  |  | Г. | умение идти на риск, быстро принимать решения, брать на себя ответственность | | На соответствие | Базовый | *3 минуты* |
|  | Прочитайте текст и установите соответствие между свойством личности человека и компонентом его имиджа. К каждой позиции в левом столбце, подберите позицию из правого столбца.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1. | Внешний вид | А. | Коммуникабельность | | 2. | Манера поведения | Б. | Прическа | | 3. | Профессиональные качества | В. | Образование | | 4. | Личностные характеристики | Г. | Моральные ценности | |  |  | Д. | Круг общения | | На соответствие | Повышенный | *5 минут* |
|  | Прочитайте текст и установите последовательность этапов подготовки к важной деловой встрече.  Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо без пробелов и точек.  1. Подготовка материалов и презентаций  2. Изучение информации о партнёрах  3. Планирование маршрута и времени прибытия  4. Выбор подходящей одежды | На послед-ть | Базовый | *3 минуты* |
|  | Прочитайте текст и установите последовательность шагов, которые следует предпринять для улучшения своего имиджа в глазах коллег  Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо без пробелов и точек.  1. Регулярное участие в корпоративных мероприятиях  2. Повышение квалификации и обучение  3. Поддержание позитивной репутации  4. Улучшение навыков общения и взаимодействия | На послед-ть | Повышенный | *5 минут* |
|  | Прочитайте текст и установите последовательность действий для того, чтобы создать положительное первое впечатление на собеседовании. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо без пробелов и точек.  1. Подготовить ответы на возможные вопросы  2. Выбрать соответствующий дресс-код  3. Прийти вовремя  4. Установить зрительный контакт и улыбнуться | На послед-ть | Высокий | *5 минут* |
|  | Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа  Какая стратегия поведения в конфликтных ситуациях предполагает открытое обсуждение проблемы и поиск компромиссного решения?  1. Избегание  2. Конкуренция  3. Сотрудничество  4. Приспособление | Комбинир. с 1-м ответом | Базовый | *3 минуты* |
|  | Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа  Какие аксессуары считаются недопустимыми в официальном деловом стиле?  1. Часы  2. Запонки  3. Браслеты с яркими камнями  4. Галстук | Комбинир. с 1-м ответом | Базовый | *3 минуты* |
|  | Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа  Каким правилом руководствуются при выборе цвета костюма для важных встреч и переговоров?  1. Выбирать яркие цвета для привлечения внимания  2. Предпочитать нейтральные оттенки, такие как серый и синий  3. Ориентироваться на последние модные тенденции  4. Использовать контрастные сочетания цветов | Комбинир. с 1-м ответом | Базовый | *3 минуты* |
|  | Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.  Какие качества являются важными для формирования положительного имиджа делового человека?  1. Честность  2. Амбициозность  3. Организованность  4. Уважение к другим | Комбинир. с 2-мя и более ответами | Базовый | *3 минуты* |
|  | Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.  Какие правила этикета следует соблюдать при проведении деловых переговоров?  1. Представляться первым  2. Держать дистанцию  3. Поддерживать визуальный контакт  4. Следить за своей речью | Комбинир. с 2-мя и более ответами | Базовый | *3 минуты* |
|  | Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.  Какие принципы следует учитывать при создании делового имиджа компании?  1. Соответствие корпоративному стилю  2. Удобство  3. Актуальная мода  4. Индивидуальность | Комбинир. с 2-мя и более ответами | Повышенный | *5 минут* |
|  | Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ  Как культурные и региональные различия влияют на восприятие имиджа современного человека? | Открытый | Повышенный | *5 минут* |
|  | Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ  Как имидж влияет на психическое здоровье современного человека? | Открытый | Высокий | *5 минут* |